

## Принят:

## Педагогическим советом Протокол № 1 от « » сентября 2016 г.

 УТВЕРЖДАЮ: Заведующий МДОУ д/с № 104 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Литовченко «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г

# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

 **муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 104 «Звоночек» г. Волжского Волгоградской области»**

**на 2016 - 2017 учебный год**

**Содержание годового плана**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Названия | Страницы |
| 1.  | Анализ воспитательно-образовательной работы за 2016-2017 учебный год |  |
| 2.  | Цель и задачи воспитательно-образовательной работы на 2016-2017 учебный год |  |
| 3.  | Расстановка кадров по группам |  |
| 4 | Система мероприятий по реализации цели и задач: |  |
| 4.1 | Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса. |  |
| 4.2 | Педагогические советы |  |
| 4.3 | Консультации. |  |
| 4.4 | Семинары, семинары-практикумы |  |
| 4.5 | Открытые просмотры |  |
| 4.6 |  Смотры, конкурсы, выставки |  |
| 5. | Экспертно-аналитическая работа |  |
| 6 | Организационно-управленческая работа |  |
| 6.1 | Инструктивно-методические совещания |  |
| 6.2 | Производственные совещания |  |
| 7 | Взаимодействие с семьей |  |
| 8 | Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения |  |
| 9 | Информационно – аналитическая деятельность |  |
| 10 | Взаимодействие с общественными организациями. |  |
| 11 | Повышение социальной активности и квалификации сотрудников. |  |
| 12 | Аттестация педагогов МДОУ д/с № 104 |  |
| 12 | Работа с родителями |  |
|  13 | Административно – хозяйственная деятельность. |  |

Годовой план МДОУ д/с №104 составлен в соответствии с Федеральным законом  «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

**2. Цели и задачи работы МДОУ на 2016 – 2017 учебный год**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2016 – 2017  учебный год:

**Цель:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи:**

1. Содействовать развитию профессиональных умений и личностных качеств педагогов в соответствии с профессиональным стандартом **через** использование активных  форм  методической работы: сетевое взаимодействие, педагогические мастерские,  обучающие  семинары, открытые просмотры, презентацию портфолио;
2. Воспитание физически здорового ребенка, через внедрение программы «Ступеньки здоровья»;
3. Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

**3.**  ***Расстановка кадров по группам на 2016 – 2017 г.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Возрастная группа | Кол-во детей | Кол-во | Ф.И.О. воспитателей | Ф.И.О. младшего воспитателя |
| Дев. | Мал. |
| 1 группа раннего возраста№1(с 1.5 до 2 лет) | 16 | 5 | 11 | 1. Печенова Людмила Анатольевна
 | Коробова Мария Михайловна |
| 1. Капчук Валентина Юрьевна
 |
| 2группа раннего №2(с 2 до 3 лет) | 18 | 5 | 13 | 1. Евсеева Елена Васильевна
 | Дунюшкина Юлия Александровна |
| 1. Запорожская Надежда

 Викторовна |
| 2 группа раннего возраста №3(с 2 до 3 лет) | 26 | 14 | 12 | 1. Рогожина Наталья Геннадьевна
 |  Кананыхина Елена Сергеевна |
| 2 младшая группа №10(с 3 до 4 лет) | 28 | 14 | 14 |  1. Кирьякова Ольга Александровна |  Буценко Яна  Анатольевна |
|  2.Захарова Татьяна Николаевна |
| 2 младшая группа №13(с 3 до 4 лет) | 29 | 11 | 18 |  1. Рублева Светлана Николаевна |  Старченко Галина  Николаевна |
|  2. Макарова Светлана  Александровна |
| Средняя группа №4(с 4 до  5 лет) | 33 | 22 | 11 |  1. Козенко Светлана Ивановна | Балакшина Анастасия Геннадьевна |
|  2. Кузнецова Людмила Николаевна |
| Средняя группа №7(с 4 до  5 лет) | 31 | 10 | 21 |  1. Милюкова Юлия  Алексеевна | Чеботарева Марина Александровна  |
| Старшая группа №8(с 5 до  6 лет) | 32 | 16 | 16 |  1. Мишина Наталья Евгеньевна | Елина Яна Алексеевна |
|  2. Волкова Екатерина Александровна |
| Старшая группа №9(с 5 до  6 лет) | 30 | 11 | 19 |  1. Клюшникова Елена Ивановна |  Флегонтова Светлана Михайловна |
| Подготовительная группа №5(с 6 до 7 лет) | 33 | 20 | 13 |  1. Прокопенко Валентина Владимировна | Фоминых Дарья Алексеевана |
|  2. Ушакова Надежда Ивановна |
| Подготовительная группа №11(с 6 до 7 лет) | 32 | 17 | 15 |  1. Иванова Ольга Васильевна |  Гуреева Марина  Сергеевна |
| Группа коррекционной направленности №6 | 17 |  4 |  13 |  1. Гончарова Евгения  Михайловна | Затынайко Елена Николаевна |
|  2. Приваринова Мария  Ивановна |
|  Группа детей раннего возраста «Мать и дитя»№12 | 15 | 4 | 11 |  1. Приваринова Мария Ивановна  | Лелекова Людмила Николаевна |

***Организация работы в МБДОУ узких специалистов:***

Музыкальный руководитель – Болгарева Ирина Валерьевна (первая кв. категория)

Учитель-дефектолог – Кулишкина Светлана Анатольевна (первая кв. категория)

Педагог-психолог – Каширская Юля Николаевна (первая кв. категория)

ПДО по ИЗО – Борисова Оксана Николаевна (первая кв. категория)

Инструктор по физической культуре – Волкова Екатерина Александровна (первая кв. категория)

***4. Система мероприятий по реализации целей и задач***

**4.1 *Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Виды программ** | **Программы****и технологии, используемые в детском саду** | **Автор****программы** | **Группы** |
| 1 | Базисное образование | 1. Примерная программа воспитания и обучения в детском саду **«От рождения до школы».** | **1. под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Ва­сильевой.** | № 1 ,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13 |
|  |
| 2 | Парциальные программы  | 1. Программа социально-личностного развития детей дошкольного возраста. «Познаю себя» 2**.** «Воспитание маленького волжанина»: Программа для педагогов и родителей по воспитанию детей от 3 до 7 лет / - 2-е изд., исправленное, доп. – М.: Планета, 2014.3**.** Программа «Природа и художник»4. Программа «Здоровый ребенок»5**.** Ладушки (программа по музыкальному развитию детей).6. Воспитание начал экологической культуры в дошкольном детстве: Методика работы с детьми подготовительной группы  | **1.** Корепанова М.В., Харлампова Е.В. 2. под ред. Е.С. Евдокимовой.3. Копцева Т.А. 4. Кучкин С.Н., Седых Н.В. Балуев В.А. Горожанкина Л.И.Каплунова И., Новоскольцева И.Николаева С.Н. | № 4,7,8,9,5,11,13,3,10,6№4,7,8,9,5,11,65-7 лет№ 4,7,8,9,5,11,6 Все группы№3,10 |
| 3 | Коррекционные программы | 1. «Подготовка к школе детей с задержкой психического развития» 2. Программа обучения детей с недоразвитием фонетического строя речи. 3. Программа логопедической работы по преодолению фонетико – фонематического недоразвития у детей.  | С.Г. Шевченко  2. Г.А. Каше, Т.Б Филичева.3. ТБ. Филичева, Т.В. Туманова. | Группа №6 коррекционной направленности (ЗПР)  |

4.2 *. Педагогические советы*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тема | Время провед. | Ответственный | Отметка о выполнении |
| **1.**  Установочный.«Готовность дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году» **Цель**: подведение итогов за ЛОП, принятие и утверждение плана деятельности МДОУ на 2016-2017 учебный год. | VIII  | Заведующая, ст. воспитательТИГ |  |
| **2.** «Педагогическое мастерство – высший уровень педагогической деятельности»**Цель:**  повысить уровень профессиональной подготовки; развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументированно отстаивать свою точку зрения | XI | ЗаведующийCт. воспитатель,ТИГ |  |
| **3.** Тематический педсовет Тема: «Использование современных форм организации работы по ФЭМП с учетом ФГОС»Форма проведения: круглый стол.**Цель:** повышение педагогического мастерства воспитателей; совершенствование работы в детском саду по математическому развитию дошкольников. Использование нетрадиционных технологий в работе с педагогами для повышения эффективности профессиональной деятельности, способствование творческому поиску. | II | ЗаведующийСт. воспитательТИГ |  |
| 4. «Планы, задачи, перспективы»Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, наметить пути дальнейшего развития ДОУ. 1. Анализ  работы педагогического коллектива в   учебном году. Достижения. Проблемы. 2. Результаты освоение образовательной программы  ДОУ.3. Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы)4. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 5. Роль управленческих решений в повышении качества  образования дошкольников (по итогам выполнения решений     предыдущих педсоветов).6. Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников.7. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов. | V | Заведующий, ст.воспитатель, специалисты, м/с, воспитатели |  |

***4.3 Коллективные формы методической работы***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  |  Педагогический час:* консультации;
* знакомство с новинками методической литературы и интересными публикациями периодической печати;
* итоги контрольной деятельности;
* обсуждение и подготовка мероприятий (утренников, педсоветов и др.)
 | Каждый вторник месяца | Ст. воспитатель, педагогический коллектив ДОУ |
|  | Презентация программы «Ступеньки здоровья» | Сентябрь | Ст. воспитательВГИ:Фатьянова Т.Е.Смирнова С.А. |
|  | Тренинг:«Командообразование»«Конфликтология» | 17.10.201618.10.201619.10.201620.10.2016 | А.В.Полина (ВГИ) |
|  | Занятия с элементами тренинга «Особые дети»: Гиперактивные дети. Аутичные дети. | Ноябрь |  Педагог-психолог |
|  | Теоретический семинар«Содержание, способы и формы работы по ФЭМП» | Ноябрь | Ст. воспитатель |
|  |  Мастер – классы: - «Использование интерактивной доски на занятиях ФЭМП» - «Развитие логического мышления у детей дошкольного возраста через развивающие игры Воскобовича»- «Палочки Кюизенера и блоки Дьенеша» | Ноябрь -Декабрь |  Творческая группа |
|  | Неделя творчества: просмотр ООД по ФЭМП с ИКТ | Февраль | Ст. воспитательВоспитатели групп |
|  | Смотр-конкурс уголков по ФЭМП |  Февраль  |  ТИГ |
|  | Презентация программы «Ступеньки здоровья» | Март |  ТИГ |
|  | Работа МО «Здоровый ребенок» (См. Приложение «План работы МО»). | В течение года  | Председатели МО  |

***4.4 Консультации***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  **1.** |  «Положение по аттестации. Изменения» |  Сентябрь |  Ст. воспитатель |
| **2.** | Экспресс-консультация: «Подготовка и проведение открытых занятий в ДОУ» (в ходе аттестации педагогических работников). |  В течение года |  Ст. воспитатель |
|  **3.** | Консультация «Оформление и использование материалов уголков психологической разгрузки в группах» | Сентябрь | Педагог-психолог |
| **4** | «Методика проведения ООД по ФЭМП в разных возрастных группах» |  Октябрь |  Кирьякова О.А. |
| **5** | Предметно-развивающая среда в ДОУ по ФЭМП | Ноябрь  | Рогожина Н.Г. |
| **6** | «Оформление и использование уголков выбора» | Октябрь | Гончарова Е.М. |
| **7** | «Использование блоков Дьенеша и палочек Кюизенера в ООД » - консультация - практикум | Ноябрь | Педагог-психолог |
| **8** | «Влияние музыки на формирование основных видов движений детей дошкольного возраста» | Ноябрь | Болгарева И.В.Волкова Е.А. |
| **9** | Проблемное обучение – средство развития творческого потенциала личности ребёнка-дошкольника | Декабрь | Кулишкина С.А. |
| **10** | Оформление уголков города в группах | Декабрь |  Прокопенко В.В. |
| **11.** | Взаимодействие педагогов и родителей в сохранении психического и физического здоровья детей | Февраль | Ст. воспитатель |
| **12** | «Организация двигательного режима воспитанников в ДОУ | Март  |  Ст. воспитатель |
| **13** | «Особенности развития детей раннего возраста» | Апрель | Евсеева Е.В. |
| **14** | «Жизнь прекрасна, когда безопасна» | Май | Макарова С.А. |
| **15** | Индивидуальные консультации по запросу воспитателей. | В течение года  | Ст. воспитательСпециалисты |

***4.5 Открытые просмотры***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тематика | Срок | Ответственные |
| **Образовательная область – «Физическое развитие»** |
| 1. | Просмотр дневных прогулок:Группы № 8 .9Группы № 2,1  | Сентябрь |  Мишина Н.ЕКлюшникова Н.Е.Запорожская Н.В.Капчук В.Ю. |
| **Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»** |
| 1. | Развитие творческих способностей | Февраль | Муз. РуководительПОД по ИЗО |
| **Образовательная область «Социально-коммуникативное»** |
| 1. | Организация с/р игр: | Январь |  Педагог-психолог |
| **Образовательная область «Развитие речи»** |
| 1. | НОД по развитию речи: |  Ноябрь | Восптатели групп № 10,11,9,8,4,7 |
| **Образовательная область – «Познание»** |
| 1. | Неделя творчества: просмотр ООД по ФЭМП с ИКТ |  Февраль |  ТИГ |

***4.6 Смотры, конкурсы, выставки***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема | Сроки | Ответственные |
|  | Смотр готовности групп к новому учебному году | Август | Комиссия, творческая группа |
|  | Выставка методической литературы к педсоветам и семинарам | В теч. года | Ст. воспитатель |
|  |  Выставка рисунков«Мы и дорога» | Сентябрь | ВоспитателиРодители |
|  | Конкурс совместного творчества«Осенние фантазии» |  Октябрь | Воспитатели Родители |
|  | Конкурс «Здоровая семья – здоровые дети» | Ноябрь  | Ст. воспитатель, специалисты, воспитатели, родители |
|  | «Колокольчик на ёлку» - конкурс творческих работ родителей и детей | Декабрь | Воспитатели,родители |
|  | Смотр – конкурс уголков «Занимательная математика» в группах | Январь | Воспитатели |
|  | «Давным-давно была война» - выставка совместных работ | Февраль | Воспитатели |
|  |  «Тебе посвящаем!» - выставка детских работ  | Март  |  ПДО по ИЗО |
|  | Оформление детских авторских выставок по изодеятельности | Апрель | Ст. воспитатель, педагог-психолог |
|  | «День Победы» выставка совместного творчества  | Май | Воспитатели, родители |
|  | Презентация работы ЛОП «Удивительное лето» | Август | Воспитатели |

***5. Контроль за деятельностью педагогов*.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.а)б)в)2.3.4. 5. 6.7. | **Тематический контроль**: “Готовность групп к новому учебному году”.Анализ содержания условий в группе для жизнедеятельности и здоровья детей.Анализ плана воспитательно – образовательной работы с детьми.Анализ организации предметно - развивающей среды.**Оперативный контроль:** * **Оформление родительских уголков и документации в группах МБДОУ**
* выполнение правил внутреннего распорядка
* организация питания в группах
* соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, противопожарного состояния.
* выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.
* готовность к проведению занятий.

**Предупредительный контроль:*** Проведение занятий по дополнительным платным услугам.
* Выполнение режима дня в группах.

**Эпизодический контроль:*** Организация дежурства по столовой, сервировка стола и культура еды
* Организация ООД по ФЭМП
* Подготовка необходимого оборудования в группах и к летнему оздоровительному сезону.

**Взаимоконтроль:** Смотр-конкурс уголков по ФЭМП «Занимательная математика»**Тематический контроль:** “ Организация работы в ДОУ по ФЭМП у дошкольников через организацию организованной образовательной деятельности”.**Мониторинговая деятельность:*** Организация введения ФГОС ДО. Оценка качества и эффективности организационной модели введения ФГОС.
* Оценка степени соответствия материально-технического обеспечения и дидактических средств обучения требованиям ФГОС ДО.
 | Август - СентябрьСентябрьСентябрь, январь, майВ течение годаОктябрь, декабрь, майОктябрь, майВ течение годаОктябрь, февральВ течение годаВ течение годаВ течение годаВ течение годаМайМартФевраль  | АдминистрацияСт. воспитательЗаведующий ДОУСтаршая мед/сестра Зам по АХЧСт. воспитательСт. воспитательСт . м/с , ст. воспитательСт. воспитательСт .м/с Ст. воспитательПедагоги ДОУ (творческая группа)Творческая группаАдминистрация, творческая группа. |

***6.***  ***Нормативно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ***

Цель работы по реализации блока*:*

*Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1. | Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы  МДОУ на 2016 – 2017 уч. год. | в течение года | Заведующий |
| 2. | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2016 – 2017 уч. год | в течение года | ЗаведующийЗам. по АХЧ  |
| 3. | Внесение изменений в нормативно – правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.) | в течение года | Заведующий |
| 4. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | в течение года | ЗаведующийЗам. по АХЧ |
| 5. | Производственные собрания и инструктажи | в течение года | ЗаведующийЗам. по АХЧСт. восп. |

***7. Информационно-аналитическая деятельность МБДОУ***

Цель работы по реализации блока*: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредствам информационно – аналитической деятельности.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | содержание основных мероприятий | *сроки проведения* | *исполнитель* |
|  | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению | в течение  года | Заведующий |
|  | Подведение итогов деятельности МДОУ за 2016 – 2017 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:* проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;
* анализ состояния материально – технической базы;
* анализ реализации инновационных технологий в ДОУ
* анализ педагогических кадров и др.
* анализ заболеваемости детей
 |  | ЗаведующийЗам. по АХЧСт. воспитательвоспитатели |
|  | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2017 – 2018учебный год, составление планов по реализации данной работы. | август | ЗаведующийСт. воспитатель  |
|  | Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения. | август | Ст. воспитатель  |
|  | Составление перспективных планов воспитательно-образовательной  работы педагогов | август | Воспитатели  |
|  | Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности. | в течение  года | Заведующий, педагоги МБДОУ |
|  | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим  управленческим вопросам. | в течение  года | Заведующий |
|  | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги | в течение года | ЗаведующийСт. воспитательвоспитатели |

***8. Взаимодействие МДОУ с общественными организациями***

Цель работы по реализации блока*: объединение усилий семьи, детского сада, организаций дополнительного образования, учреждений культуры и искусства в становлении, развитии, воспитании в ребенке Благородного Гражданина*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1. | * ГАОУ ДПО «ВГАПО»;
* ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»;
* «ВГИ»
* «Московский институт открытого образования»
* МБОУ СОШ № 31*;*
* **Волжский историко-краеведческий музей;**
* **Музей «Зал Воинской славы»;**
* **Городская детская библиотека № 14;**
* Театральные коллективы:
* «ВЭТ»;
* Театральная студия «Сахарок»;
* Театральная студия «Уроки доброты»;
* Волгоградский театр кукол;
* Поликлиника № 2 ГБУЗ «Городская детская больница»;
* МБОУ ДОД СЮН;
* МБОУ ДОД ДТДМ;
* МБОУ ДЮЦ «Русинка».
 | В течение года | ЗаведующийСт. воспитательМуз. Руководитель |
| 2. | Заключение договоров о сотрудничестве с  организациями |  Май - сентябрь | Заведующий |

***9. Повышение социальной активности и квалификации сотрудников***

Цель работы по реализации блока: *повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
|  | Организация работы в МБДОУ по повышению квалификации педагогов:·       Разработка структуры  системы работы по повышению квалификации педагогов;·       Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки;·       Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки. | Август | ЗаведующийСт. воспитатель |
|  |  Прохождение педагогами курсов (ФГОС ДО):Милюкова Ю.Клюшникова Е.И.Волкова Е.А.«Оказание первой помощи» |  ОктябрьФевраль | Ст. воспитатель |
|  | Посещение педагогами МО и городских семинаров, мастер-классов | в течение  года | Ст. воспитатель |
|  | Организация работы педагогов по самообразованию:* Оказание методической помощи в выборе тематики и направлений самообразования;
* Организация выставок методической литературы;
* Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.
 | в течение  года | Ст. воспитатель |
|  | Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ.Приобретение новинок методической литературы в течение года | в течение  года | ЗаведующийСт. воспитатель |

***10. Аттестация педагогов МБДОУ***

Цель работы по реализации блока*: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение*

*непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнители |
| 1 | Обновление плана аттестации педагогов | Апрель |  Анисимова Л.А. |
| 2 | Ознакомление педагогов с документом "Проведение аттестации педагогических работников государственных муниципальных ОУ" | Сентябрь |  Анисимова Л.А |
| 3 | Помощь воспитателям в подготовке материалов к аттестации, анализ подготовки аттестационных дел педагогов, формирование портфолио педагогов | В течение года |  Волкова Е.А. |
| 4 | Подготовка воспитателей к прохождению квалификационных испытаний | В течение года |  Анисимова Л.А |
| 5. | Консультация «Портфолио – способ отражения компетентностей педагога» | В течение года | Анисимова Л.А |
| 6. | Консультации | В течение года | Анисимова Л.А  |
| 7. | Анкетирование | В течение года | Анисимова Л.А  |
| 8. | Наблюдение и контроль за практической деятельностью | В течение года | Анисимова Л.А  |
| 9. | Индивидуальная беседа | В течение года | Анисимова Л.А |
| 10 | Прохождение аттестации по плану:* Рублева С.Н. – первая категория
* Мишина Н.Е. – первая категория
* Кирьякова О.А. – первая категория
 |  Ноябрь  Февраль | Анисимова Л.А |

***11. Административно-хозяйственная деятельность***